स्थानीय सरकार

अजयमेरु गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

भद्रपुर, डडेल्धुरा
सुदूरपश्चिम प्रदेश,नेपाल

प.सं.- २०८३/०८४
च.न

ईमेल:info@ajayamerumun.gov.com
वेवसाईट:www.ajayamerumun.gov.np

प्रथम पटक प्रकाशित सूचना

आ.व. २०८३/०८४
(प्रकाशित मिति : २०८३/०५/२४)

कृषि विकास कार्यक्रम सञ्चालनका लागि प्रस्ताव/आवेदन पेश गर्ने सम्बन्धी सूचना

यस अजयमेरु गाउँपालिका कृषि विकास शाखाको आ.व. २०८३/०८४ **को वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम** अन्तर्गत देहायबमोजिमका कृषि विकाससम्बन्धी कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्नुपर्ने भएकाले इच्छुक कृषक, कृषि फर्म, कृषक समूह, कृषि सहकारी तथा सम्बन्धित सरोकारवालाहरूले सूचना प्रकाशित मितिबाट २१ दिन भित्र मिति (२०८३/०६/१३) गते भित्र गाउँपालिका कृषि बिकास शाखा वा सम्बन्धित वडाको कृषि सेवा इकाईमा आवश्यक कागजातसहित आवेदन/प्रस्ताव पेश गर्नुहुन यो सूचना प्रथम पटक प्रकाशित गरिएको छ ।

... बहादुर रोका
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र. स.	कार्यक्रमको नाम	कार्यक्रमको मापदण्ड तथा अनुदान/सहयोगको विवरण
१	साना सिचाई कार्यक्रम	स्विकृत कार्यक्रम तथा कार्यविधि अनुसार
२	५० प्रतिशत अनुदानमा कृषि यान्त्रिकरण सहयोग	कुल लागतको ५० प्रतिशत अनुदानमा
३	मौरी घार (खाली) ५० प्रतिशत अनुदानमा सहयोग	कुल लागतको ५० प्रतिशत अनुदानमा
४	विउ वितरण कार्यक्रम	कुल लागतको ५० प्रतिशत अनुदानमा

आवेदनसँग संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू :

- निवेदन/आवेदन पत्र ।
- नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।
- कृषक समूह/सहकारी भए दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि कर चुक्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
  साथै संस्थाको कार्यक्रम माग सम्बन्धी निर्णयको प्रतिलिपि ।
- सम्बन्धित कार्यक्रम सञ्चालन गर्न इच्छुक रहेको विवरण/प्रस्ताव ।
- वडा कार्यालयको सिफारिस ।

नोट : *तोकिएको म्याद नाघी प्राप्त भएका तथा आवश्यक कागजात पूरा नभएका आवेदनहरू स्वीकृत गरिने छैनन्। कार्यक्रम छनोट तथा अनुदान वितरण सम्बन्धित स्वीकृत कार्यक्रम, कार्यविधि तथा प्रचलित कानुनबमोजिम हुनेछ।*

स्थानीय सरकार
अजयमेरु गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
भद्रपुर, डडेल्धुरा
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

अनुसूची २

(दफा ७ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)

अनुदानका लागी पेश गर्ने निवेदनको ढाँचा (नमुना)

मितिः

विषयः अनुदान उपलब्ध गराइदिनहुन ।

श्रीमान प्रमुख प्रसाशकीय अधिकृत ज्यू ।
अजयमेरु गाँउपालिका भद्रपुर, डडेल्धुरा ।

महोदय,

तहाँ कार्यालयबाट मिति.. मा प्रकाशित सुचना अनुसार सञ्चालन हुन लागेको .... कार्यक्रमको उदेश्य, लागत, समायावधि,लाभान्वित जनसंख्या लगायतको विवरण तपशिलमा उल्लेख गरिएको छ । कार्यक्रम संचालन गर्न आर्थिक / बस्तुगत /लागत साझेदारी सहयोग आवश्यक परेको हुँदा अनुदान उपलब्ध गराइदिनहुन अनुरोध गर्दछौ/छु ।

तपशिलः

अनुदान ग्राहिको नामः
ठेगानाः
स्थानिय तहः
वडा नं
कार्यक्रमको नामः
कार्यक्रमको उदेश्यः
अनुदान रकम आवश्यक पर्नुको कारणः
कार्यक्रम संचालन गर्न लाग्ने कुल खर्चः
कार्यक्रम सम्पन्न गर्न लाग्ने समयः
कार्यक्रम संचालन गर्ने कार्ययोजनाः
कार्यक्रमबाट लाभान्वित जनसंख्याः

निवेदक

कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्था/कृषि फर्म/उद्यमी कृषक

अध्यक्ष/प्रतिनिधिको दस्तखतः

नाम थरः

सम्पर्क नः

संस्थाको छापः

स्थानीय सरकार
अजयमेरु गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
भद्रपुर, डडेल्धुरा
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

प्रस्तावनाको ढाँचा

....कार्यक्रमको प्रस्ताव पत्र

क. कार्यक्रमको सामान्य परिचय					
आवेदकको नाम					
ठेगाना					
सम्पर्क व्यक्तिको नाम					
सम्पर्क नं					
आवेदक परिचय, अनुभव तथा हालको संचालन गरीएका क्रियाकलाप					
यस कार्यक्रम अन्तर्गत संचालन प्रस्तावित क्रियाकलापहरु पछीका दिनमा पनि कार्यक्रम निरन्तरता हुन्छ हुदैन । हुन्छ भने के के गर्नु हुन्छ ।					
जम्मा लागत रु.					
कार्यक्रमबाट लाचान्वितहरुको विवरण	कुल	महिला	पुरुष	दलित	जनजाति
कार्यक्रम संचालन पस्चात प्राप्त हुने प्रतिफलहरु					

स्थानीय सरकार
अजयमेरु गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
भद्रपुर, डडेल्धुरा
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

साना सिंचाई कार्यक्रमको लागि निवेदन

विषय : साना सिंचाई कार्यक्रमा सहभागी गराई दिने बारे ।

मिति :

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,
अजयमेरु गाउँपालकि भद्रपुर, डडेल्धुरा ।

महोदय,

प्रस्तुत विषयमा आ.व. २०८२/०८३ को अजयमेरु गाउँपालकि कृषि बिकास शाखाको बार्षिक स्विकृत कार्यक्रममा हामी निम्नलिखित निवेदन फाराममा हस्ताक्षर भएका ब्यक्तिहरुबाट जिल्ला डडेल्धुरा न.पा./गा.पा. .... वडा नं. .... मा अवस्थित ....सिंचाई योजनाको लागि साना सिंचाई कार्यक्रममा सहभागी गराइ सहयोग गरि पाउँ भनि समूहको निर्णयको प्रतिलिपी सहित आवश्यक कागजात संलग्न राखी यो निवेदन गरेका/ दिएका छौं

निवेदक
जल उपभोक्ता समिति/कृषक समूहको
अध्यक्ष/प्रतिनिधिको नाम :
हस्ताक्षर :
फोन नं:
संस्थाको छाप :

स्थानीय सरकार
अजयमेरु गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
भद्रपुर, डडेल्धुरा
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

साना सिंचाई योजना सम्बन्धी आधारभूत जानकारी

१. योजना सम्बन्धी विवरण

१.१ प्रस्तावित योजनाको नाम :

१.२ प्रस्तावित योजनाको किसिम : नयाँ, नविकरण सुधार वा अन्य खुलाउने

१.३ प्रस्तावित योजनाको ठेगाना : जिल्ला .... न.पा./गा.पा. .... वडा नं. ....

१.४ (क) वर्तमान उपभोक्ताहरुको परिवार संख्या :

(ख) वर्तमान उपभोक्ताहरुको संख्या :

१.५ (क) थप सम्भाव्य परिवार संख्या :

(ख) थप सम्भाव्य जल उपभोक्ता संख्या :

२. योजनास्थल सम्म पुग्ने बाटो

बाट ठाउँ	सम्म ठाउँ	सम्भाव्य साधन पैदल वा गाडी)	अनुमानित दुरी र समय	
			कि.मी	घण्टा दिन

३. प्रस्तावित कार्य वा योजनाबाट लाभान्वित हुने उपभोक्ताहरुको विवरण

ऋ.सं.	जग्गा धनीको नाम	ठेगाना	परिवारमा सदस्य संख्या	कित्ता नं.	क्षेत्रफल रोपनी/विघा	दस्तखत

स्थानीय सरकार
अजयमेरु गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
भगपुर, डडेलधुरा
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

जम्मा जग्गाको क्षेत्रफल . . . . हेक्टर ।

४. पुरानो सिंचाई योजना भए सो को पृष्ठभूमि

सि. नं.	निर्माण	गरी सकेको कार्य वर्ष	रकमको श्रोत	रकम रु.	कार्यक्रमको नाम	कार्यान्वयन विधि	हालको स्थिति	कैफियत

५. पानीको श्रोत

सि.नं.	श्रोतको नाम	किसिम	औसत जल प्रवाह लिटर/से./घण्टा		
			वर्षे	हिउँदे	चैते

६. योजना नजिकको अन्य प्रणालीहरु

६.१ प्रस्तावित योजनाको माथि तथा तल ५ कि.मि. को दुरीमा अन्य कुनै सिंचाई प्रणाली छ कि छैन : छ /छैन

६.२ यदि छ भने्

माथि तिर			तल तिर		
मुहान देखिको दुरी, कि.मि.	सिंचित क्षेत्र, हेक्टर	घरधुरी, संख्या	मुहान देखिको दुरी, कि.मि.	सिंचित क्षेत्र, हेक्टर	घरधुरी, संख्या

स्थानीय सरकार
अजयमेरु गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
भद्रपुर, डडेल्धुरा
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

६.३ पानीको बाँडफाँड सम्बन्धमा कुनै विवाद छ कि छैन ?

६.३.१ माथिल्लो प्रणालीसंग : छ/छैन

६.३.२ तल्लो प्रणालीसंग : छ/छैन

७. उपभोक्ता कृषकहरुको संगठन

७.१ उपभोक्ता कृषकहरुको संगठन : छ/छैन

७.२ यदि छ भने जिल्ला जलश्रोत समिति वा जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा संस्था दर्ता भएको : छ/छैन

उपभोक्ताहरुको संगठित हुन तयार छन कि छैनन् ? : छ/छैन

निर्माणको विभिन्न चरणमा सहभागिता जुटाउन तयार छन कि छैनन् ? : छन्/छैनन्

७.३ नविकरण सुधार योजना भए हाल चालु अवस्थामा छ कि छैन ? : छ/छैन

७.४ यदि चालु छ भने हाल योजनाको सञ्चालन मर्मत सम्भार कसले गर्दै आएको छ ? चिनो लगाउनु होस्

७.४.१ जल उपभोक्ताहरु स्वयंद्धारा ( )

७.४.२ अन्य कुनै संस्थाद्धारा ( )

७.४.३ कुनै खास ब्यवस्था वा प्रथा नभएको ( )

७.५ प्रस्तावित योजनाको निर्माण नविकरण सुधार भएपछि त्यसको सञ्चालन तथा मर्मत सम्भार गर्ने पूर्ण जिम्मेवारी लिन उपभोक्ताहरु तयार छन कि छैनन ? : छन्/छैनन्

८. नविकरण सुधार योजनाको संक्षिप्त विवरण

८.१ आधारभूत विवरण

८.१.१ हालको विवरण

मूल नहरको हाल भै रहेको लम्वाई ....कि.मी.

शाखा नहरको हाल भैरहेको लम्वाई ....कि.मी.

सिंचित क्षेत्रफल ....हेक्टर

संरचनाहरुको संख्या..................... वटा

वर्षे बाली लाग्ने क्षेत्रफल ....हेक्टर

दिउँदे बाली लाग्ने क्षेत्रफल ....हेक्टर

चैते बाली लाग्ने क्षेत्रफल ....हेक्टर

८.१.२ प्रस्तावित कार्यको विवरण

विस्तार वा नयाँ थप्नु पर्ने मूल नहरको लम्बाई ....कि.मी.

विस्तार वा नयाँ थप्नु पर्ने शाखा नहरको लम्बाई ....कि.मी.

विस्तार वा नयाँ थप्नु पर्ने सिंचित क्षेत्रफल ....हेक्टर

विस्तार वा नयाँ थप्नु पर्ने संरचनाहरुको संख्या ....वटा

थप बर्षे बाली लाग्ने क्षेत्रफल ....हेक्टर

थप हिंउदे बाली लाग्ने क्षेत्रफल ....हेक्टर

थप चैते बाली लाग्ने क्षेत्रफल ....हेक्टर

८.२ आधारभूत समस्या (विवरण छोटकरीमा उल्लेख गर्ने

८.२.१ मुहान बाट पानी ल्याउँदा पर्ने समस्या :

८.२.२ मूल नहरमा पानी चुहिने समस्या :

८.२.३ मूल नहर भत्कने वा चुहिने समस्या :

८.२.४ स्थायी स्ट्रक्चर नभएको :

८.२.५ सिंचाई व्यवस्थापनको लागि सेडहरु नभएको

८.२.६ नदी कटान पहिरो जाने :

८.२.७ अन्य समस्या :

८.३ सहयोगको आवश्यकता

८.३.१ मुहानमा नदी नियन्त्रण : गर्नुपर्ने/नपर्ने

८.३.२ वांध वा इन्टेक निर्माण : गर्नुपर्ने/नपर्ने

८.३.३ मुल नहरको केही ठाउँ लाईनिङ्ग : गर्नुपर्ने/नपर्ने

८.३.४ खोल्सा तथा अन्य ठाउँमा स्थायी स्ट्रक्चर : बनाउनु पर्ने/नपर्ने

८.३.५ मूल नहर : क्षमता वढाउने/लम्वाई वढाउने/ दुवै

८.३.६ शाखा नहर : नयाँ निर्माण गर्नुपर्ने / क्षमता वढाउने /लम्वाई वढाउने / सवै

८.३.७ पानी बाँडफाँडका लागि आवश्यक संरचना : गर्नु पर्ने/नपर्ने

८.४ उपभोक्ता कृषकहरु स्वयंले निर्माण गर्न नसक्नुका कारणहरु (चिन्ह लगाउनुहोला) :

८.४.१ ठूलो रकमको आवश्यकता पर्ने ( )

८.४.२ प्राविधिक सीप र ज्ञान नभएकोले ( )

८.४.३ धेरै पटक विग्रे भत्केकोले स्थायी समाधान खोजेको ( )

८.४.४ उपभोक्ताहरुमा संगठनात्मक स्वरुप नभएको ( )

८.४.५ संगठन भएतापनि सक्रियता नभएको ( )

८.४.६ धेरै पटक कोशिस गरेर असफल भएको ( )

९. उपभोक्ता कृषकहरुको अग्रसरता योजनाको कार्यमा लाग्ने कुल खर्चमा निम्न अनुरुप सहभागिता व्यहोरिने :

९.१ रकममा . . . . . . प्रतिशत

९.२ श्रमदानमा . . . . . प्रतिशत

९.३ जिन्सीमा . . . . . प्रतिशत

१०. आवश्यक कागजातहरु

१ नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि ( )

२ जग्गा धनि पूर्जाको प्रतिलिपि ( )

३ वडा कार्यालयको सिफारिस पत्र ( )

४ उपभोक्ता समुहको निर्णयको प्रतिलिपि ( )

५ उपभोक्ता समुह दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ( )

६ रु १०। को हुलाक टिकट ( )

स्थानीय सरकार
अजयमेरु गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
भद्रपुर, डडेल्धुरा
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

स्थानीय सरकार
अजयमेरु गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
भद्रपुर, डडेल्धुरा
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

साना सिंचाईको लागि निवेदन साथ संलग्न हुनुपर्ने निवेदन फाराम

क्र.सं.	उपभोक्ता निवेदकहरुको नाम	ठेगाना	प्रतिनिसधत्व गरेको क्षेत्र	दस्तखत

स्थानीय सरकार
अजयमेरु गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
भद्रपुर, डडेल्धुरा
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

प्रतिबद्धता पत्र

अजयमेरु गाउँपालिका वडा न. .... बस्ने .... कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्था/कृषि फार्म/उद्यमी कृषक म ....ले बिगत दुई बर्ष यता ....किसिमको अनुदान कार्यक्रम नपाएको ब्यहोरा जानकारी गराउदै ....अनुदान कार्यक्रममा सहभागी भई कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिई ब्यवशायिकरुपमा अगाडी बढाउने लिखित प्रतिबद्धता जाहेर गर्दछु। साथै २ (दुई) वर्षको अवधि भित्र यस्तै प्रकृतिको अनुदान कार्यक्रम लिएको देखिएमा कानुन बमोजिम सहुला/बुझुला।

नाम थरः

ठेगानाः

सम्पर्क नम्बरः

दस्तखतः

सँस्थाको छाप