

प.सं.- ०७८/०७९

च.नं.-

अजयमेरु गाउँपालिका गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय

अजयमेरु गाउँपालिका
मैदपुर, डडेल्धुरा
सुदूरपश्चिम प्रदेश

ईमेल: ajayamerugaupalika@gmail.com

वेबसाईट: www.ajayamerumun.gov.np

मिति २०७८/०८/१७

सुचना । सुचना ॥ सुचना।।।

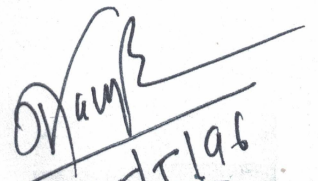
आ.व २०७८/७९ मा प्रधानमन्त्री आधुनिकिकरण परियोजना इकाई डडेल्धुरा अन्तर्गत यस गाउँपालिकाको मिति २०७८/०८/१० गतेको कार्यपालिका बैठकको निर्णय अनुसार तपसिलका क्षेत्रहरूमा निम्न कार्यक्रमहरू संञ्चालन गर्नुपर्ने भएकोले इच्छुक कृषि समुह/ सहकारी/ जल/ वन उपभोक्ता समिति/ कृषि फर्मको आवश्यक कागजात सहित यो सुचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिन भित्र अर्थात् मिति २०७८/०९/०२ गतेभित्र वडा कार्यालयमा तोकिएको ढाँचा अनुसार आवेदन दर्ता गर्नहुन सम्बन्धित सबैमा जानकारी गराइन्छ । साथै यस विषयमा थप जानकारीका लागि अजयमेरु गाउँपालिका कृषि विकास शाखामा सम्पर्क गर्न सकिनेछ ।

क.पकेट कार्यक्षेत्रहरू- अजयमेरु गाउँपालिका वडा.न १ देखी ६ को कार्यालय ।

ख.कार्यक्रम- साना व्यवसायिक कृषि उत्पादन केन्द्र आलु /तरकारी पकेट /विकास कार्यक्रम ।

निवेदन साथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू:

१. सम्बन्धित निकायमा कृषि समुह/ सहकारी/ समिति/कृषि फर्म दर्ता तथा नविकरण भएको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
२. कार्यक्रम संञ्चालन हुने स्थान (जग्गा/ जमिन) को स्वामित्व खुल्ने कागजात वा भाडाको जग्गा भएका कम्तिमा ५ वर्षको सम्झौतानामा ।
३. निवेदकको नागरिकता वा परिचय खुल्ने प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि।
४. कार्यसमितिको निर्णयको प्रतिलिपि।
५. कम्तिमा ७ हेक्टर जमिनमा (१४० रोपनी) आलु खेति /तरकारी खेती गर्नुपर्नेछ ।


०८/१५/१८
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

“समावेशी र सन्तुलित विकास
अजयमेरुको मुल आधार”

अनुदानका लागि आवेदन फाराम

मिति:.....

श्री प्रमुख ज्यु

.....

..... कार्यालय.....

विषय:

प्रस्तुत विषयमा यस अजयमेरु गाउँपालिका गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय भद्रपुर बाट मितिमा प्रकाशित सार्वजनिक सूचना बमोजिम आवश्यक कागजात सहित हाम्रो समुह/सहकारी/संस्था/समिति/कृषि फर्मका सदस्यले साना व्यवसायिक कृषि उत्पादन केन्द्र (पकेट) विकास कार्यक्रम अन्तर्गत आलु पकेट कार्यक्रम संचालन गर्न इच्छुक भएकोले सहभागी गराईदिनुन यो निवेदन पेश गरेको छु /छौ ।

निवेदक

.....

क्र. सं.	कृषक को नाम	ठेगाना	पति/पत्नी को नाम	सम्पर्क नं	दस्तखत

निवेदन साथ संलग्न कागजातहरु :

१. सम्बन्धित निकायमा कृषि समुह/सहकारी/संस्था/समिति/कृषि फर्म दर्ता तथा नविकरण भएको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
२. कार्यक्रम संचालन हुने स्थान (जग्गा/जमिन) को स्वामित्व खुल्ने कागजात वा भाडाको जग्गा भएमा कम्तिमा ५ वर्षको सम्झौतानामा
३. निवेदकको नागरिकता वा परिचय खुल्ने प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
४. कार्यसमितिको निर्णयको प्रतिलिपि

निवेदनसाथ संलग्न गर्नुपर्ने तथ्याङ्क फारामको ढाँचा ।

भाग १ कृषि समुह/सहकारी/संस्था/समिति र कृषि फर्मको विवरण

१. कृषि समुह/सहकारी/संस्था/समिति र कृषि फर्मको नाम-
२. कृषि समुह/सहकारी/संस्था/समिति र कृषि फर्म गठन भएको मिति-
३. कृषि समुह/सहकारी/संस्था/समिति र कृषि फर्मको ठेगाना-
४. तपाईंको समुह/संस्था कुनै सरकारी संस्थामा आवद्ध छ भने सो संस्थाको नाम.....दर्ता नं.....
५. कृषि समुह/सहकारी/संस्था/समिति र कृषि फर्म कसरी गठन भएको हो, कसको सहयोगमा कृषि समुह/सहकारी/संस्था/समिति/कृषि फर्म गठन भयो ?
६. कृषि समुह/सहकारी/संस्था/समिति र कृषि फर्म गठन खास उद्देश्य के हो ?
७. मासिक बचत छ वा छैन ? यदि छ भने कति
- क. बैंक.....
- ख. खाता नं.....
८. कृषि समुह/सहकारी/संस्था/समिति र कृषि फर्म कार्यान्वयनको प्रमाण क. निर्णय
- ख. नगदी खाता
- ग. बैंक खाताको विवरण
- घ. दर्ता प्रमाणपत्र
- ङ. अचल सम्पत्तिको स्वामित्वको प्रमाणपत्र
- च. अन्य भए खुलाउनुहोस
९. कृषि समुह/सहकारी/संस्था/समिति र कृषि फर्म सदस्यहरूको विवरण

क्र.सं.	सदस्यको नाम	लिङ्ग	पति/पत्नीको नाम	खेतियोग्य जमिन/पशु संख्या	कैफियत

भाग २ प्रस्तावित क्रियाकलाप

१. कार्यक्रमको शिर्षक :
२. कार्यक्रमको पूर्ण विवरण :
३. कार्यक्रमको महत्व :
४. कार्यक्रमबाट हुने फाइदा :
५. कार्यक्रमबाट स्थानीय अवसरहरुको कसरी प्रयोग हुन्छ ?
६. कृषि समुह/सहकारी/संस्था/समिति र कृषि फर्म बाट कस्ता क्रियाकलापहरु पहिल्यै भएको छ वा छैन ?
क. छ ()
ख. छैन ()
७. प्रस्तावित कार्यक्रमबाट सबै अथवा बाहुल्यता भएका समुह/ सहकारी /संस्था/समिति सदस्य कसरी लाभान्वीत हुन्छ ?
८. वातावरणीय दृष्टिकोणबाट उपयुक्त भए /नभएको

भाग ३ आर्थिक पक्ष

१. प्रस्तावित कार्यक्रमको अनुमानित कुल लागत रु.....
२. कृषि समुह/सहकारी/संस्था/समिति र कृषि फर्मको आफ्नो योगदान रु
३.कार्यालयबाट माग गरेको अनुदान रकम रु
४. प्रस्तावित कार्यक्रमको अनुमानित लागत विवरण
५. प्रस्तावित क्रियाकलाप कार्यान्वयन योजना
 - आवश्यक सर सामान कुन, कहाँ र कसरी छनौट गर्ने
 - कस्तो प्रकारको सर सामानको माफत प्राप्त गर्ने
 - परियोजनाबाट उत्पादन हुने बाली/वस्तुको बजारीकरण कसरी हुने ?
 - श्रम तथा श्रम लागत व्यवस्थापन कसरी गर्ने
 - अन्य विवरण