



अजयमेरु गाउँपालिका गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय

भद्रपुर, डडेल्धुरा
सुदुरपश्चिम प्रदेश नेपाल
अजयमेरु गाउँपालिकाको
कार्यपालिकाको कार्यालय
भद्रपुर, डडेल्धुरा
सुदुरपश्चिम

प.सं.- ०७८/०७९

च.नं.-

ईमेल: ajayamerugaupalika@gmail.com

वेबसाईट: www.ajayamerumun.gov.np

मिति: २०७८/०४/३१

सिलबन्दी दरभाउपत्रआह्वानको सूचना

प्रथम पटक प्रकाशित मिति : २०७८/०४/३१

अजयमेरु गाउँपालिका/ग्रामीण जलस्रोत व्यवस्थापन परियोजना (तेस्रो चरण) डडेल्धुरा, कृषी शाखा अन्तरगत आ.व. २०७८/०७९ मा अजयमेरु गाउँपालिका, गाउँकार्यपालिकामा सञ्चालित कृषी तथा जिविकोपार्जनका क्रियाकलापहरू सञ्चालनका लागि आवश्यक विउँ विजन, कृषि प्रदर्शनी सामग्री तथा उपकरणहरू खरिद गर्नुपर्ने भएकोले दरभाउपत्र साथ संलग्न स्पेशीफिकेशन बमोजिमको विउँ विजन, कृषि प्रदर्शनी सामग्री तथा उपकरणहरू निम्न शर्तहरूको अधिनमा रही सप्लाइ गर्न इच्छुक पान/मूल्य अभिवृद्धि करमा दर्ता भएका एग्रीभेट, फर्म वा सप्लायरबाट निम्न शर्तहरूको अधिनमा रही सिलबन्दी दरभाउपत्र आह्वान गरिएको छ।

शर्तहरू :

- विभिन्न आवश्यक विउँ विजन, कृषि प्रदर्शनी सामग्री तथा उपकरणहरू सप्लाइ सम्बन्धी दरभाउपत्र फारम प्रति फाराम रु. १००० (अक्षरेपी रु. एक हजार मात्र) (पछि फिर्ता नहुने गरी) अजयमेरु गाउँपालिकाको ग्लोबल आ ई एम.ई बैंक लिमिटेड अजयमेरु शाखा, भद्रपुर डडेल्धुरामा रहेको आन्तरिक राजश्वखाता नं. E ९०४०१०००००११ मा जम्मा गरी फर्महरूले लिखित निवेदनको साथमा पान/मूल्यअभिवृद्धि कर दर्ताको प्रमाणपत्र, अद्यावधिक कर चुक्ताको प्रमाणपत्र र फर्म दर्ता तथा नविकरणको प्रमाण पत्र साथै इजाजतपत्रको प्रतिलिपी संलग्न राखी यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ (पन्ध्र) दिनको कार्यालय समय भित्र सम्बन्धित अजयमेरु गाउँपालिका, गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय अजयमेरु डडेल्धुराबाट खरिद गर्न सकिने छ।
- खरिद गरिएको दरभाउपत्र फाराम रितपूर्वक भरी सूचना प्रकाशित भएको मितिले १६ औं (सोहरौं) दिनको दिउसो १२:०० बजे भित्र सम्बन्धित अजयमेरु गाउँपालिका, गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयमा दर्ता गराउनु पर्नेछ। साथै दरभाउपत्र खरिद गरेको सक्कलै बैंक जम्मा भौचर सहित दरभाउपत्र फाराम सिलबन्दी गरी बुझाउनु पर्नेछ।
- सिलबन्दी दरभाउपत्र पेश गर्दा एग्रीभेट, फर्म वा सप्लायरको आधिकारिक प्रतिनिधि आफै उपस्थित भई वा हुलाक वा कुरियर मार्फत समेत पेश गर्न सक्नेछ। हुलाक वा कुरियर मार्फत पठाएको सिलबन्दी दरभाउपत्र सूचना प्रकाशित भएको मितिले १६ औं (सोहरौं) दिनको दिउसो १२:०० बजे भित्र प्राप्त भईसक्नु पर्नेछ।
- सप्लाइ हुने विउँ विजन, कृषि प्रदर्शनी सामग्री तथा उपकरणहरूको भुक्तानी प्राविधिकको चेकजाँच भईसकेपछि र गाउँपालिकामा उक्त विल भरपाई पेशगरी सकेपछि मात्र भुक्तानी गरिने छ।
- उपरोक्त अनुसार प्राप्त भएका दरभाउपत्रहरू संकलन गरी १५ गते दिनको २ बजे अजयमेरु गाउँपालिका, गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय भद्रपुरमा गा.पा.का प्रतिनिधिहरू, साभेदार कार्यालयका प्रतिनिधिहरू र दरभाउ पत्रदाताहरू वा निजहरूको प्रतिनिधिको रोहवरमा खोलिनेछ। दरभाउ पत्रदाताको प्रतिनिधि उपस्थित नभएमा दरभाउपत्र खोल्न बाधा पुग्नेछैन।
- दरभाउपत्र खरिद गर्ने, दर्ता गर्ने तथा खोल्ने अन्तिम दिनमा सार्वजनिक विदा पर्न गएमा सो को भोलि पल्ट कार्यालय खुलेको दिन तोकिएको समय भित्र विक्रि गरिने, दर्ता गरिने वा खोलिनेछ।
- दरभाउपत्रमा दर रेट लेख्दा अंक र अक्षरमा स्पष्ट लेख्नुपर्नेछ। अंक र अक्षरमा फरक परेमा अक्षरमा लेखेकोलाई मान्यता दिइनेछ। अंक र अक्षरमा केरमेट भएकोमा दस्तखत र छाप लगाएको हुनु पर्नेछ। दरभाउपत्रमा दरभाउ उल्लेख गर्दा VAT सहितहो वा VAT बाहेक हो सो अनिवार्य रुपमा उल्लेख गर्नुपर्ने छ।
- दरभाउ पत्रमा लेख्ने स्थान उपलब्ध गराइएको बाहेक अन्य स्थानमा लेख्न वा तोकिएको स्थानबाहेक अन्य स्थानमा कैफियत जनाई कुनै कुरा लेख्न पाइने छैन।
- म्याद नाघी वा रीत नपुगी आएको दरभाउपत्र उपर कुनै कारवाही हुने छैन।
- दरभाउपत्र स्वीकृत गर्ने वा नगर्ने वा आंशिक रुपमा स्वीकृत गर्ने सम्पूर्ण अधिकार गाउँपालिकाकाको कार्यालयमा सुरक्षित रहनेछ।
- यो सूचनामा केहि संशोधन गर्नु परेमा सो को सूचना अजयमेरु गाउँपालिका, गाउँकार्यपालिकाको सूचना पाटीमा टाँस गरिनेछ।

07/04/2078
08/04/2078
नगरपालिका सापकोटा
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

“समावेशी र सन्तुलित विकास
समृद्ध अजयमेरुको मुल आधार”

अजयमेरु गाउँपालिकाको कार्यालय भद्रपुर, डडेल्धुरा

सुदूरपश्चिम प्रदेश नेपाल

अजयमेरु गाउँपालिका / ग्रामिण जलस्रोत व्यवस्थापन परियोजना, तेश्रो चरण

आर्थिक वर्ष २०७८ / २०७९ को वार्षिक स्विकृत कार्यक्रम सञ्चालनका लागि आवश्यक बिउ बिजन तथा कृषि समाग्रिहरुको दरभाउ मूल्य सुचि
(आ.ब. २०७८ / २०७९ का लागि उपलब्ध गराउन सकिने दरभाउ)

क्र.स	विवरण	स्पेसिफिकेसन	इकाई	परिमाण	प्रति इकाई दर (रु)	
					अंकमा	अक्षरमा
क	तरकारि का बिउ बिजनहरु					
१	काउली: स्तो काउउन	१० ग्राम	पाकेट	१		
२	काउलि ट्वाइट टप	१० ग्राम	पाकेट	१		
३	ब्रोकाउली बन्डर वेल	१० ग्राम	पाकेट	१		
४	बन्दा: ग्रीन कोरोनेट	१० ग्राम	पाकेट	१		
५	बन्दा: गिनस्टोन	१० ग्राम	पाकेट	१		
६	काका भक्तपूर लोकल	१० ग्राम	पाकेट	१		
७	काका मालीनी	१० ग्राम	पाकेट	१		
८	खुर्सानी यन यस १७०१	१० ग्राम	पाकेट	१		
९	मूला अल सिजन	५०० ग्राम	पाकेट	१		
१०	मूला: ४० दिने	४०० ग्राम	पाकेट	१		
११	गाजर न्यूकोरोदा	१० ग्राम	पाकेट	१		
१२	गोलभेडा हेमसोना	१० ग्राम	पाकेट	१		
१३	गोलभेडा सिर्जना	५ ग्राम	पाकेट	१		
१४	गालभेडा सुरक्षा	५ ग्राम	पाकेट	१		
१५	धनिया कलमे हाइब्रिड	५०० ग्राम	पाकेट	१		
१६	फसि गिनवल	१० ग्राम	पाकेट	१		
१७	फर्सि बलामहाउस	१० ग्राम	पाकेट	१		
१८	मूला: ४० दिने	५०० ग्राम	पाकेट	१		
१९	मूला: भिनोअली	५०० ग्राम	पाकेट	१		
२०	मूला: अलसिजन	५०० ग्राम	पाकेट	१		
२१	सिमी: चौमासे	१ के.जि	पाकेट	१		
२२	सिमी: त्रिसुली	१ के.जि	पाकेट	१		
२३	सलगम परपल टप	१० ग्राम	पाकेट	१		
२४	लौका एन यस ४१२	१० ग्राम	पाकेट	१		
२५	रायो खुमाल चौडापाते	१० ग्राम	पाकेट	१		
२६	रायो मार्फा चौडापाते	१० ग्राम	पाकेट	१		
२७	भेडे खुसानी	५ ग्राम	पाकेट	१		
२८	भान्टा नोर्की	१० ग्राम	पाकेट	१		
२९	प्याज नासिक रेड ५३	५०० ग्राम	पाकेट	१		
३०	प्याज रेड क्रोयोल्	१ के.जि	पाकेट	१		
३१	ग्याठ गोवि भियाना	१० ग्राम	पाकेट	१		
३२	आलु कार्डिनल	१ के.जि	कि.ग्रा	१		
३३	आलु डिजिरे	१ के.जि	कि.ग्रा	१		
३४	आलु कुफि जोति	१ के.जि	कि.ग्रा	१		
३५	आलु टि.पि एस दाना	१ के.जि	कि.ग्रा	१		

अजयमेरु गाउँपालिका
समाजिक सुपकोट
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



अजयमेरु गाउँपालिका
नगर कार्यपालिका

३६	आलू जनकदेव	१ के.जि	मकपुरा	१		
३७	खुमल रातो	१ के.जि	मकपुरा	१		
३८	मकै अरुण २	१ के.जि	मकपुरा	१		
३९	मकै रामपुर कम्पोजीट	१ के.जि	मकपुरा	१		
४०	मकै मनकामना	१ के.जि	मकपुरा	१		
४१	मकै देउती	१ के.जि	मकपुरा	१		
४२	गहुँ डब्लु के १२०४	१ के.जि	मकपुरा	१		
४३	गहुँ गौतम	१ के.जि	मकपुरा	१		
४४	धान मोटो	१ के.जि	मकपुरा	१		
४५	धान मसिनो	१ के.जि	मकपुरा	१		
४६	सूर्यमुखी बिउ	१ के.जि	मकपुरा	१		
४७	भटमास	१ के.जि	मकपुरा	१		
४८	च्याउँ	पकेट	ग्राम	१		
ख	बहुउद्देशिय नर्सरि व्यवस्थापन कालागि फलफुल तथा अन्य बनस्पति जन्म बिरुवाका का बिउहरु					
१	सुनकागतिको बिउ	१ के.जि	पाकेट	१		
२	अनार को बिउ	१ के.जि	पाकेट	१		
३	सुन्तलाको बिउ	१ के.जि	पाकेट	१		
४	बाँस को बिउ	१ के.जि	पाकेट	१		
५	कोइरालको बिउ	१ के.जि	पाकेट	१		
६	कसरिलो को बिउ	१ के.जि	पाकेट	१		
७	श्रृखण्ड को बिउ	१ के.जि	पाकेट	१		
८	दालचिनको बिउ	१ के.जि	पाकेट	१		
ग.	कृषि सामग्रीहरु					
१	प्लाष्टिक पोखरिका लागि	२५० जि.एस.एम	सेट	१		
२	प्लाष्टिक डम (५० लि.)	(६० लि.)	सेट	१		
३	थोपा सिंचाई: ४ लाइन	५० लिटर को ४ लाइन	सेट	१		
४	हजारी प्लाष्टिक :५ लिटर	१० लिटर	बटा	१		
५	स्पीकल सानो	प्लाष्टिक	बटा	१		
६	सिड ट्रे	प्लाष्टिक कंकड	बटा	१		
७	प्लाष्टिक सेतो २५० गेज	२५० गेज	केजि	१		
८	प्लाष्टिक सेतो ४०० गेज	४०० गेज	के.जि	१		
९	प्लाष्टिक कालो ४०० गेज	४०० गेज	के.जि	१		
१०	मलचिड प्लाष्टिक कालो	२५ माइक्रोन	रोल	१		
११	यु.भि.प्लाष्टिक २०० माइक्रोन फुल	२०० माइक्रोन	M2	१		
१२	यु.भि.प्लाष्टिक २०० माइक्रोन हाप	२०० माइक्रोन	M2	१		
१३	इन्सेक्ट नेट (८०मेज)	८०मेज)	M2	१		
१४	प्रोफाईल जिकज्यक	आलमोनियम कोटेड	M2	१		
१५	क्लीप	क्लिफ अलमोनियम	पिस	१		
१६	डोरी	नइलन	केजि	१		
१७	लो टनेल नर्सरीका लागी	१२० जि.एस.एम	SQFT	१		

अजयमेरु गाउँपालिका
नगर कार्यपालिका
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

अजयमेरु गाउँपालिका
कार्यपालिकाको कार्यालय
भद्रपुर, इलाम

१८	ग्रिन सेड	मि.	थान	१		
१९	सिकेचर	200 MM	सेट	१		
२०	वडिड नाईफ	१० इन्च	सेट			
२१	ग्राफिटिड टेप	७५ जि.एस.एम	पिस	१		
२२	स्प्रेयर टर्कि १० लि.	१० लि प्लष्कि	सेट	१		
२३	स्प्रेयर टर्कि ५ लि.	५ लि प्लष्कि	सेट	१		
२४	पोलि ब्याग ४X६	४X६	केजि	१		
घ	सुक्ष्म खाद्यतत्वहरु					
१	रुटेक्स	२५ ग्राम पाउडर	बट्टा	१		
२	निलो तुथो	पाउडर	के.जि	१		
३	कपी चन	पाउडर	के.जि	१		
४	एच.बि १०१	५० एम.एल	भाइल	१		
५	मिटामिन सजिवनी	१०० मिलि लि	पाकेट	१		
६	मल्टिप्लेक्स	१०० एम एल	बट्टा	१		
७	मिटामिन जिप्लेक्स	१०० एम एल	बट्टा	१		
ङ	किटनासक तथा दुसिनासक बिषादि					
१	दुसिनासक बिषादि बेबिस्टीन	२५ ग्राम पाउडर	पाकेट	१		
२	दुसिनासक बिषादि किनोसिल गोल्ड	२५ ग्राम पाउडर	पाकेट	१		
३	दुसिनासक बिषादि मालाथीन	१०० ग्राम पाउडर	पाकेट	१		
४	किटनासक बिषादि रोगर	१०० एम.एल	बट्टा	१		
५	नुभान	१०० एम.एल	बट्टा	१		
६	ब्लाइटक्स ५०	२५० ग्राम	पाकेट	१		
७	क्रिकनोक्सिल	१०० ग्राम	पाकेट	१		
च	फेरोमिन ल्युर					
१	क्युलियर बट्टा सहित	प्लाष्टिको	बट्टा	१		
२	मिथायल युजिनल	प्लाष्टिको	बट्टा	१		
३	हेलीलियुर	प्लाष्टिको	बट्टा	१		
४	ब्याक्टो सेरा कम्पोजिट	प्लाष्टिको	बट्टा	१		
	जम्मा					

फर्मको नाम:

पान नं.:

प्रोप्राइटरको नाम:

ठेगाना:

छाप:


गंगाराम सापकोटा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत